



# Charte éditoriale EU-Logos

## POURQUOI VOS ARTICLE NOUS INTERESSENT ?

Nous sommes persuadé que l'idée d'une Europe soudée a du bon mais qu'il faut remettre le citoyen au centre des discussions. Ici, nous vous permettons d'apporter des critiques constructives.

La sagesse des foules a démontré **qu'une multitude peut réaliser des projets constructifs mais en plus de meilleures qualité qu'une élite**. Ce n'est pas un concept philosophique mais bien une formule mathématique qui prouve que la diversité des opinions apporte un meilleur résultat.

---

*« la multitude est meilleur juge »*

---

C'est pour cette raison qu'Eu-Logos vous ouvre sa plateforme pour la diffusion de vos articles. Nous ne visons pas à remplacer les experts mais à apporter de nouvelles solutions ou créer des projets constructifs sans contrôle par une élite.

Cette initiative vise à **alimenter le débat autour de l'Europe** par le citoyen, d'apporter une vision nouvelle, de défendre ses points de vue pour aboutir à des solutions nouvelles.

Fort d'une audience de plus de 100.000 personnes par mois et diffusé sur d'autres blogs (Euractiv & EuAgenda) nous les partageons aussi sur nos réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn)

Ecrire un article pertinent demande de la rigueur, pour vous aider dans ce processus, EU-Logos vous met à disposition sa charte éditoriale.

Deux points sont abordés :



Le contenu



La forme



## CONTENU

### Le style et le ton du site

---

Eu-Logos se veut un pont entre la politique européenne et les citoyens. Les sujets traités dans les articles sont exclusivement en relation avec l'Europe.

Plusieurs portefeuilles policy analyst existent :

- Droits fondamentaux
- Questions institutionnelles et budgétaires
- Protection de données
- Coopération judiciaire & policière
- Relations extérieures
- Migration & asile

Analyser les enjeux sous-jacents avec une **critique pertinente** (à quoi c'est lié, les impacts, rappeler le contexte, n'hésitez pas à donner votre avis tant que c'est argumenté)

Nous demandons un ton qui ne soit ni trop académique ni trop superficiel. Par exemple, dans le cas où vous auriez à parler d'une institution ou d'un traité rappelez les notions de base brièvement. Il est important de ne pas s'éparpiller. Même si l'Europe est un sujet complexe, restez concis, posez vous une question générale puis répondez aux sous-questions que le lecteur pourrait se poser. Le texte a pour objectif d'y répondre.

---

« Le droit à l'information ainsi que la liberté d'expression et de critique constituent des droits fondamentaux et des conditions essentielles à une société démocratique »

---

## Organisation du contenu

---

Une fois que vous avez décidé le contenu que vous voulez mettre en avant, nous vous conseillons de **l'organiser**.

Vous pouvez

- faire une liste de tous les points que vous souhaitez aborder, puis supprimer les points superflus.
- utiliser la méthode des «7 QUESTIONS», qui permet de structurer les informations importantes:

QUI – QUOI – QUAND – OU – COMMENT – POURQUOI – COMBIEN

Pour faciliter la lecture de votre future audience, utilisez la **méthode de l'entonnoir**. Les lecteurs veulent avoir l'information rapidement lorsqu'ils lisent les articles / partez de l'idée principale de votre article pour détailler au fur et à mesure.

---

*« la valeur d'un document n'est pas proportionnelle à sa longueur »*

---

**Les détails de procédures de la Commission ou les formalités institutionnelles**, par exemple, ne doivent pas s'étendre plus qu'un bref rappel.

Dans le même ordre d'idée, utilisez des mots simples, vous n'en paraitrez pas moins instruit pour autant.

**Soyez concret/factuel** : Trop d'abstraction laisse même planer des doutes sur la connaissance du sujet ou sur les raisons qui le poussent à rédiger ce document.

**Croisez vos sources** : Il est primordial de créer une critique constructive, ne piochez donc pas tous vos renseignements du même panier.



## Les règles de déontologie

---

Vous êtes libre de traiter l'information que vous souhaitez, néanmoins, nous vous demandons de respecter **les droits intellectuels**, de noter vos sources et d'annoter vos citations.

Vous avez le droit de prendre position dans votre article, mais il est important de rester factuel. Si vous critiquez une mesure prise, argumentez votre critique. **Nous ne relayeront pas les rumeurs , le sensationnalisme ni les approximations .**

# FORMAT

**Langue:** français/anglais

**Longueur:** maximum 5-6 pages suivant les règles énoncées ci-dessous.

**Police:** Times New Roman - Taille 12

## **1.TITRE :**

Maximum 140 caractères – Texte justifié, Français ET Anglais

## **2.Accroche**

Maximum 6 lignes – Texte justifié – Titre traduit en Français ET Anglais. **CHAPEAU (plan)** dans l'accroche.

## **3.Corps du texte**

Interligne 1.15 – Texte justifié – 5-6 pages maximums

Signature à la fin du texte – ***Prénom Nom*** en gras et italique

## **5.Rubrique « Pour en savoir plus »**

Nom du document – Auteur – Date de publication  
Langue (EN) ou (FR) – Hyperlien

**Illustration:** attention les illustrations doivent être libres de droits. Le titre ne doit pas comporter de caractères spéciaux (pas d'accents) suivant les conventions internationales. L'image ne doit pas être trop lourde (moins de 1 Mo) et avoir des proportions d'environ 400 x 600 pixels.

Merci pour votre participation.



EU-Logos Athena A.S.B.L.  
Rue du Cornet, 75 B-1040 Bruxelles

<https://europe-liberte-securite-justice.org/>

**Join us**



Eu-logos athena